



**MARIJAMPOLĖS RIMANTO STANKEVIČIAUS PROGIMNAZIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL MOKINIŲ ATLEIDIMO NUO DALIES FIZINIO UGDYMO, DAILĖS, MUZIKOS  
DALYKŲ PAMOKŲ LANKYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2023 m. d. Nr. V- (1.4.E)  
Marijampolė

Vadovaudamasi 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų pakeitimo, patvirtinto Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 1 d. įsakymu Nr. V-1036 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymo Nr. V-586 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ pakeitimo“ 36-39 punktais:

1. T v i r t i n u mokinių atleidimo nuo dalies fizinio ugdymo, dailės, muzikos dalykų pamokų lankymo tvarkos aprašą (pridedama).
2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazijos direktoriaus pavaduotojo ugdymui, laikinai atliekančio direktoriaus pareigines funkcijas 2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymą Nr. V-53 (1.4.) „Dėl mokinių atleidimo nuo fizinio ugdymo, dailės, muzikos dalykų pamokų lankymo tvarkos patvirtinimo“.

Direktorė

Asta Skripkienė

Parengė  
Vida Bačinskaitė  
2023-09-04

## **MOKINIŲ ATLEIDIMO NUO DALIES FIZINIO UGDYMO, DAILĖS, MUZIKOS DALYKŲ PAMOKŲ LANKYMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Mokinių atleidimo nuo dalies fizinio ugdymo, dailės, muzikos dalykų pamokų lankymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja atleidimo nuo dalies fizinio ugdymo, dailės, muzikos dalykų pamokų lankymo reikalingų dokumentų pristatymą, pasiekimų vertinimą.

2. Aprašo tikslas - užtikrinti mokinių mokymosi krūvio reguliavimą bei atleistų nuo dalies fizinio ugdymo, dailės, muzikos dalykų pamokų mokinių saugumą, jų užimtumą.

3. Nuo dalies atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų lankymo gali būti atleidžiami mokiniai, jei jie mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (ar yra jas baigę) ar kitas neformaliojo vaikų švietimo programas.

### **II SKYRIUS ATLEIDIMAS NUO DALIES PAMOKŲ LANKYMO IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS**

4. Mokiniai gali būti atleidžiami nuo dalies fizinio ugdymo, muzikos dalykų pamokų lankymo tik jų tėvų (globėjų, rūpintojų), klasės auklėtojo ir atitinkamo dalyko mokytojo bendru sutarimu:

4.1. tėvai (globėjai, rūpintojai) turi pateikti klasės auklėtojui nustatytos formos prašymą (1 priedas);

4.2. tėvai (globėjai, rūpintojai) ir / ar mokinys turi pateikti neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklos lankymo pažymą (toliau – Pažyma), neformaliojo vaikų švietimo programas ar jų nuorodas;

4.3. tėvai (globėjai, rūpintojai) ir / ar mokinys privalo suderinti prašymą su dalyko mokytoju ir klasės auklėtoju.

5. Dalyko, nuo kurio dalies pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojas įvertina, ar yra dalyko programos dermė su formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programa. Šių programų turinys turi derėti su Bendrųjų programų turiniu.

6. Su dalyko mokytoju ir klasės auklėtoju suderintą prašymą, Pažymą mokiniai/tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikia progimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui. Sprendimas priimamas Metodinės tarybos posėdyje.

7. Suderintas prašymas ir Pažyma pateikiami iki einamųjų metų rugsėjo 15 dienos.

8. Mokinių atleidimas įforminamas pusmečiams direktoriaus įsakymu.

9. Mokiniai, atleisti nuo dalies fizinio ugdymo, dailės, muzikos dalykų pamokų, pagal tvarkaraštį turintys to dalyko pirmą ar paskutinę pamoką, pamokoje gali nedalyvauti. Už vaikų saugumą pirmos ir paskutinės pamokos metu atsako tėvai (globėjai, rūpintojai).

10. Jei pamokos vyksta kitu laiku, mokinys jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla.

11. Jeigu pusmečio eigoje mokinys nustoja lankyti neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančią ugdymo mokyklą, jis/tėvai (globėjai, rūpintojai) apie tai privalo informuoti dalyko mokytoją ir klasės auklėtoją.

12. Likus dviem savaitėms iki I pusmečio, II pusmečio pabaigos atleisti mokiniai privalo direktoriaus pavaduotojui ugdymui pristatyti Pažymą iš lankomos neformaliojo švietimo įstaigos.

13. Jei mokinys neatsiskaito už pateiktas užduotis nustatytu laiku arba nepateikia pažymos, direktoriaus įsakymu leidimas nelankyti atitinkamo dalyko pamokų yra atšaukiamas.

14. Elektroniniame dienyne atleistų nuo pamokų mokinių lankomumas nežymimas. Pusmečio (metų) pradžioje mokiniams, kuriems direktoriaus įsakymu leista nelankyti dalies atitinkamo dalyko pamokų, mokytojas skiria užduotis pusmečiui, nustato atsiskaitymo laiką ir formą, supažindina juos su vertinimo tvarka. Pusmečių, metų vertinimai fiksuojami elektroniniame dienyne.

### **III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

15. Su šiuo Aprašu mokinius supažindina pasirašytinai klasių auklėtojai.

16. Mokinys, pažeidęs Apraše numatytus reikalavimus, netenka teisės pasinaudoti galimybe būti atleistam nuo atitinkamo privalomojo dalyko pamokų lankymo.

---

Mokinių atleidimo nuo dalies fizinio ugdymo, dailės,  
muzikos dalykų pamokų lankymo tvarkos aprašo  
priedas

---

(mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė)

---

(adresas, telefono numeris, el. p. adresas)

Marijampolės Rimanto Stankevičiaus  
progimnazijos direktoriui

**PRAŠYMAS**  
DĖL LEIDIMO NELANKYTI DALIES.....  
20....-.....-.....  
Marijampolė

Prašau leisti mano sūnui/dukrai, ..... klasės mokiniui/mokinei,  
.....  
(Mokinio vardas, pavardė. Pildyti spausdintinėmis raidėmis)

nelankyti dalies ..... dalyko pamokų.

PRIDEDAMA. Pažyma.

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)

**SUDERINTA**

Klasės auklėtojas .....  
(Vardas, pavardė, parašas, data)

Dalyko mokytojas .....  
(Vardas, pavardė, parašas, data)

Dalyko mokytojas .....

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl mokinių atleidimo nuo dalies fizinio ugdymo, dailės, muzikos dalykų pamokų lankymo tvarkos aprašo patvirtinimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2023-09-04 Nr. V-78 (1.4. E)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Asta Skripkienė Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2023-09-04 16:33
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2023-09-04 16:33
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-03-31 12:40 - 2026-03-30 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Atleidimo nuo dalies pamokų lankymo tvarkos aprašas 2023.docx
<b>Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20230901.6
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-09-05)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2023-09-05 nuorašą suformavo Diana Basanavičienė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-